

# SERVIÇOS TELEMEDICINA

Legislação, Back-office, sistemas e implantação



GRUPO  
**EURO**  
Medical



Exclusivo para Clínicas Associadas

# EMBASAMENTO SERVIÇOS TELEMEDICINA



O GRUPO EUROMEDICAL recomenda que, para implantação dos serviços de teleconsulta (teleorientação, tele-monitoramento e tele-interconsulta) atendimentos feitos a distância, sejam intermediados por um assistente, da mesma forma com que é feito nas consultas presenciais.

O objetivo desta intermediação é:

1. Verificação da disponibilidade do paciente
2. Verificação da disponibilidade do médico
3. Validação e cobrança do método de pagamento
4. Conexão do paciente com médico sem divulgação de número privado.

Outro ponto importante é o registro e testemunho do contato/teleconsulta, para evitar a contestação posterior do serviço prestado a distância. Neste sentido o registro em PABX virtual, e envio do recibo deste registro para o paciente é fundamental para que este seja notificado da prestação do serviço.



# RESUMO PORTARIA TELEMEDICINA CFM

Este Conselho Federal de Medicina (CFM) decidiu aperfeiçoar ao máximo a eficiência dos serviços médicos prestados e, EM CARÁTER DE EXCEPCIONALIDADE E ENQUANTO DURAR A BATALHA DE COMBATE AO CONTÁGIO DA COVID-19, reconhecer a possibilidade e a eticidade da utilização da telemedicina, além do disposto na Resolução CFM nº 1.643, de 26 de agosto de 2002, nos estritos e seguintes termos:

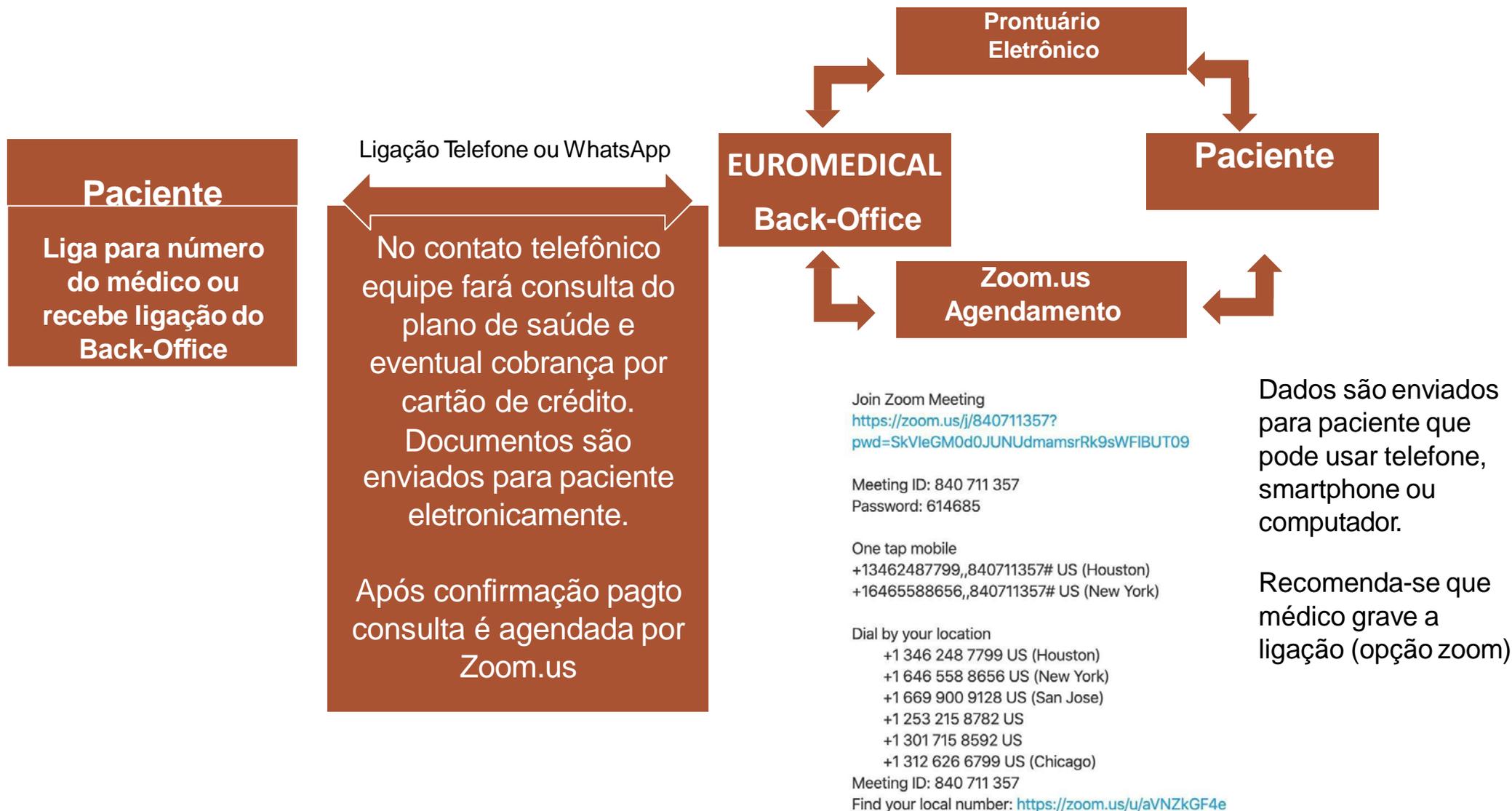
- Teleorientação: para que profissionais da medicina realizem à distância a orientação e o encaminhamento de pacientes em isolamento;
- Telemonitoramento: ato realizado sob orientação e supervisão médica para monitoramento ou vigência à distância de parâmetros de saúde e/ou doença.
- Teleinterconsulta: exclusivamente para troca de informações e opiniões entre médicos, para auxílio diagnóstico ou terapêutico.

**Ponto principal desta portaria é a possibilidade de cobrança por tais serviços que até o dia 19/Março/2020, não era possível.**

[http://portal.cfm.org.br/images/PDF/2020\\_oficio\\_telemedicina.pdf](http://portal.cfm.org.br/images/PDF/2020_oficio_telemedicina.pdf)



# MODUS OPERANDI TELEMEDICINA



# IMPLANTAÇÃO TELEMEDICINA



1. **Treinamento Zoom:** Médico e equipe back-office do médico
2. **Integração Prontuário Eletrônico Back-Office** com médico
3. **Integração modos de pagamento e planos credenciados**
4. **Divulgação nota para pacientes** da disponibilidade dos serviços de teleconsulta com número do GRUPO EUROMEDICAL ou número de WhatsApp do médico com atendimento pela clínica.
5. **Início dos serviços:** 2 a 3 dias.

## Maiores Informações:

[euromedical@euromedical.com.br](mailto:euromedical@euromedical.com.br)

(11) 4559-9658 ou (11) 94117-1009



# TREINAMENTO ZOOM:

## Médico e equipe back-office do médico

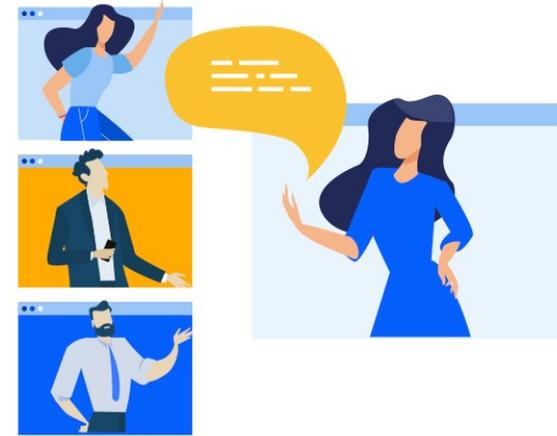
O Zoom Meetings é uma ferramenta de videoconferência voltada para ambientes corporativos que suporta reuniões com até 500 participantes e 10 mil expectadores no modo webinar. Muito utilizada no meio empresarial, a solução se destaca pela estabilidade da conexão em qualquer dispositivo. O serviço funciona via navegador e em aplicativos para Windows, macOS, Linux, iPhone (iOS) e Android. Há também compatibilidade com serviço dial-in, que permite participar apenas com áudio por meio de ligação telefônica convencional.



# TREINAMENTO ZOOM:

## Médico e equipe back-office do, médico

- Fácil instalação: link/App/Browser/Celular
- Grátis: para médico e paciente
- Não divulga telefone (via Notebook)
- Permite gravação
- Permite vídeo call
- Permite compartilhamento da tela
- Pode ser telefone / Video / Celular
- Pode ser com mais de uma pessoa: paciente/acompanha
- Pode ser intermediado pela assistente / BackOffice



Link Treinamento"

[https://support.zoom.us/hc/pt-br?flash\\_digest=d04ba22330c0079a75b92f9d9c904b4bc38c2bba](https://support.zoom.us/hc/pt-br?flash_digest=d04ba22330c0079a75b92f9d9c904b4bc38c2bba)



# TREINAMENTO ZOOM:

## Médico e equipe back-office do médico

### Tópicos populares



Introdução



Áudio, Vídeo,  
Compartilhamento



Reuniões e webinars



Zoom Phone



Conta e Administrador



Zoom Rooms



H.323/SIP



Mensagem



Integração



Local

Link Treinamento:

[https://support.zoom.us/hc/pt-br?flash\\_digest=d04ba22330c0079a75b92f9d9c904b4bc38c2bba](https://support.zoom.us/hc/pt-br?flash_digest=d04ba22330c0079a75b92f9d9c904b4bc38c2bba)



# INTEGRAÇÃO PRONTUÁRIO ELETRÔNICO: Back-office com médico



1. Medicina Direta
2. ONI
3. Moderna Sistemas

É necessário que a clínica ceda acesso ao prontuário para equipe de BackOffice e configure as formas de pagamento, condições, valores, etc.

Desconhecemos se as empresas de prontuário estão oferecendo este serviço, mas teremos esta informação em breve.



# INTEGRAÇÃO MEIOS DE PAGAMENTO E PLANOS CREDENCIADOS

Back-office do DIA proverá os seguintes serviços:

- Verificação validade do plano de saúde do paciente
- Autorização da consulta / envio documentos para paciente caso seja necessário
- Receberá documentos como exames via imagem (fotos do celular) para facilitar consulta do médico
- Fará agendamento do Zoom.us e enviará convite para médico e para paciente
- Assistente poderá participar do call inicialmente para verificar que houve engajamento mas abandonará assim que o mesmo tiver início



# DIVULGAÇÃO NOTA PARA PACIENTES



## **Clínica médica precisa ser orientada em como fazer:**

- Por disparo profissional
- Dentro do Prontuário Médico (procedimento precisa ser verificado com empresas de prontuário).
- O texto poderá ser produzido pelo DIA - recolher informações do médico, logotipo, etc.



# INÍCIO DO SERVIÇO:

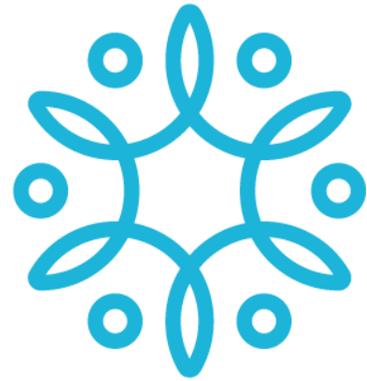
Prazo de 2 a 3 dias



Contato com assistente via telefone, para constatação da adesão e organização de protocolos internos para alinhamento de expectativas.



# GRUPO



# EURO Medical

Saúde para todos

Avenida São Camilo, 1564 cj 5 – Vilarrejo – Carapicuíba – SP  
CEP 06345-410

Telefones: (11) 4559-9658 / (11) 94117-1009